

Согласовано:

Родительским комитетом КГБОУ «Дивногорская школа»

Протокол № 3 от «3» 03 2023г.

Председатель общешкольного родительского комитета

 Колесникова Н.В.

Утверждено:
Исполняющей обязанности директора КГБОУ «Дивногорская школа»

 И.В. Авдохина

Приказ № 03-02-082/1
от «3» 03 2023г.



Положение
о школьном кукольном театре «Теремок»
в КГБОУ «Дивногорская школа»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение о Школьном кукольном театре «Теремок» КГБОУ «Дивногорская школа» (далее - положение) разработано в соответствии с:

- Федеральным законом № 273-ФЗ от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями от 2 июля 2021 года,
- Федеральным законом № 323-ФЗ от 21.11.2011 года «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации» с изменениями на 2 июля 2021 года, направленности в школьном театре составляет руководителем школьного театра.
- Приказом Министерства просвещения РФ от 9 ноября 2018 г. N 196 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»,
- Приказом Министерства здравоохранения РФ от 05.11.2013 № 822н «Об утверждении Порядка оказания медицинской помощи несовершеннолетним, в том числе в период обучения и воспитания в образовательных организациях» (с изменениями на 21 февраля 2020 года),
- Постановлением главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»,
- Конвенцией о правах ребенка,
- Уставом КГБОУ «Дивногорская школа»

1.3. Под Школьным театром понимается добровольное объединение любителей театрального искусства, основанное на общности интересов и совместной учебно-творческой деятельности, способствующей развитию дарований его участников, освоению и созданию культурных, нравственных, и других духовных ценностей.

1.4. Действие настоящего Положения распространяется на все мероприятия, проводимые в учреждении и за его пределами.

1.5. Школьный театр может иметь свою символику, в том числе используя элементы символики школы.

1.6. Настоящее положение доводится до сведения каждого участника Школьного театра путем размещения в общедоступном месте и на официальном сайте школы.

1.7. Обучение в Школьном театре поводится на русском языке.

2. Цели и задачи деятельности Школьного театра

2.1. Школьный театр создан с целью освоения участниками азов театрального искусства,

развития творческих способностей обучающихся и их творческой самореализацией в жизни.

2.2. Основные задачи Школьного театра:

- выявление, развитие и поддержка детского художественного творчества;
- воспитание и развитие личной успешности обучающихся, в том числе детей, находящихся в тяжелой жизненной ситуации, а так же с ограниченными возможностями здоровья;
- приобщение обучающихся к ценностям российской и мировой культуры и искусства;
- поддержка обучающихся КГБОУ «Дивногорская школа», желающих заниматься художественным творчеством.

3. Организация деятельности Школьного театра

3.1. Школьный театр создается, реорганизуется и ликвидируется по решению директора школы.

3.2. Занятия в Школьном театре проводятся 1 раз в неделю (учебный час - 40 минут).

3.3. Содержание занятий предусматривает знакомство с классической и современной мировой драматургией, с истоками русского театра, обучение актерскому мастерству, работу над постановкой голоса, работу над логикой речи. Воспитание нравственных ценностей, творческое развитие участников.

3.4. Занятия Школьного театра проводятся на безвозмездной основе.

3.5. Деятельность школьного театра организуется в следующих формах:

- учебное занятие (групповое и индивидуальное), самостоятельная работа, репетиция, спектакль, конкурс, концерт, выступления на концертах и других массовых мероприятиях, викторина, познавательная и социальная практика, экскурсия, посещение спектаклей, концертов, и другие.

4. Руководство Школьным театром и контроль за его деятельностью

4.1. Общее руководство и контроль за его деятельностью осуществляют директор КГБОУ «Дивногорская школа».

4.2. Директор, на базе Учреждения которого действует Школьный театр:

- создает необходимые условия для обеспечения деятельности кружка Школьного кукольного театра;
- определяет помещение для проведения занятий, соответствующие санитарным и гигиеническим требованиям, а также оснащение, соответствующее обязательным нормам и правилам;
- формирует состав работников Школьного театра;
- оказывает помощь руководителю Школьного театра в организации концертов, культурно-досуговых мероприятий на базе учреждения и в иных учреждениях и организациях (на основании вызова или приглашения администрации данных, учреждений или организаций);
- утверждает перспективные планы Школьного театра;
- утверждает расписание занятий;
- определяет график отчетов о результатах деятельности Школьного театра (открытых занятий, миниатюр, спектаклей);
- согласовывает перспективные планы кружка Школьного театра.

4.3. Непосредственное руководство Школьным театром осуществляет его руководитель.

Для обеспечения деятельности Школьного театра его руководитель:

- составляет перспективные планы, которые предоставляет директору учреждения на

утверждение, согласно установленным срокам;

- самостоятельно составляет учебную программу, с учетом запросов детей, потребностей семьи, потребностей образовательной организации и национально культурных традиций, и утверждается в установленном в Школе порядке
- ведет регулярную творческую и учебно-воспитательную работу на основе утвержденного плана;
- разрабатывает расписание занятий Школьного театра;
- формирует список участников;
- формирует репертуар, учитывая его актуальность, тематическую направленность, исполнительские возможности участников;
- готовит выступления, обеспечивает активное участие в конкурсах, смотрах и культурно-массовых мероприятиях;
- предоставляет отчеты о результатах деятельности Школьного театра (открытые занятия, миниатюры, спектакли) за отчетный период.

4.4. Руководитель Школьного театра обязан:

- своевременно оформлять всю необходимую документацию в соответствии с уставом учреждения, положением о Школьном театре (расписание занятий, репертуарный план, список участников, журнал учета работы);
- предоставлять журнал учета работы Школьного театра для проверки директору КГБОУ «Дивногорская школа», заместителю директора по ВР;
- отчет о фактическом количестве участников Школьного театра;
- нести ответственность за уровень творческого развития участников Школьного театра;
- уважать права и свободы участников Школьного театра;
- сохранить место за участником Школьного театра в случае его болезни, лечения и в других случаях пропуска занятий по уважительным причинам;
- обеспечивать сохранность жизни и здоровья участников в ходе занятий;
- оберегать участников Школьного театра от всех форм физического и психологического насилия, обеспечивать условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия участников клубного формирования с учётом их индивидуальных особенностей;
- обеспечивать сохранность имущества учреждения;
- соблюдать трудовую дисциплину.

4.5. Руководитель Школьного театра имеет право на:

- свободу выбора методик обучения и воспитания, учебных пособий, материалов, методов оценки знаний, умений участников Школьного театра;
- защиту своей профессиональной чести и достоинства.

5. Порядок приема в Школьный театр

5.1. Для приема в Школьный театр необходимо:

- родителям (законным представителям) обучающихся подать заявление в установленной форме, зарегистрироваться в Навигаторе дополнительного образования Красноярского края;

5.2. Основаниями для отказа в приеме документов являются:

- отсутствие необходимых сведений в заявлении о приеме в Школьный театр;

- несоответствие возраста, претендующего на прием в Школьный театр, возрасту, установленному настоящим положением;
- превышение предельной численности участников Школьного театра, установленной настоящим положением;
- отсутствие в заявлении о приеме в Школьный театр подписи заявителя или его уполномоченного представителя.

5.3. Возраст участников Школьного театра: от 7 до 15 лет.

5.4. Предельная численность участников: 12 человек. Объединения (группы) могут быть разновозрастными и разновозрастными

5.5. Прием в Школьный театр осуществляется ежегодно до 31 августа, а также в течение года, если не достигнута предельная численность участников.

5.6. Школьный театр организует работу с детьми в течение всего учебного года и в каникулярное время.

5.7. В работе школьного театра, при наличии условий и согласия руководителя, могут участвовать совместно с детьми их родители (законные представители), а также педагоги Школы без включения в основной состав.

6. Права и обязанности участников Школьного театра

6.1. Участники Школьного театра имеют право:

- участвовать в мероприятиях учреждения;
- знакомиться с ходом и содержанием творческого процесса;
- принимать участие в организации досуга;
- вносить предложения по улучшению работы Школьного театра;
- защищать свои права и законные интересы.

6.2. Участники Школьного театра обязаны:

- проявлять уважение к руководителю, администрации и техническому персоналу учреждения, другим участникам Школьного театра;
- возмещать ущерб, причиненный имуществу учреждения, в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- посещать занятия Школьного театра согласно расписанию;
- находясь в учреждении, снимать верхнюю одежду в гардеробе, надевать сменную обувь;
- не пропускать занятия без уважительных причин;
- после мероприятия сдавать полученные куклы, реквизит руководителю Школьного театра;
- соблюдать правила настоящего положения.

6.3. Участникам Школьного театра запрещается:

- приносить и использовать в учреждении и на его территории взрывчатые и огнеопасные вещества, горючие жидкости, пиротехнические изделия, газовые баллончики, а также ядовитые и токсичные вещества;
- открывать и входить в хозяйственные помещения учреждения, не предназначенные для нахождения там людей;
- открывать окна;
- использовать не в соответствии с их назначением декорации.

За нарушение настоящего Положения к участникам Школьного театра применяются меры дисциплинарного воздействия.